

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
«ДОРОЖНО – СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
ГБПОУ РД «ДСК»  
протокол от 16.12.2022 г. № 45

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом  
от 30.12.2022 г. № 26-к

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ В  
ГБПОУ РД  
«ДОРОЖНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 г.)

## **1. Общее положение**

- 1.1. Положение о проведении самообследования в ГБПОУ РД «ДСК» (далее колледж) определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц привлекаемых для его проведения.
- 1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
- 1.3. Задачами самообследования является установления степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания, выявления наличия или отсутствие динамики образовательной системы колледжа в целом, создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов
- 1.4. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивной (наблюдение, анализ и т.п.), активной (мониторинг, собеседование, прослушивание и т.п.)
- 1.5. Самообследование проводится в колледже ежегодно. Форма отчета о результатах самообследования утверждается директором колледжа.
- 1.6. Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в докладе, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития учреждения.
- 1.7. Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете должна отвечать следующим требованиям:
  - объективно отражать состояние, ход, направленность, основные параметры ключевых процессов;
  - по возможности опираться на единые количественные и качественные шкалы;

- содержать описание причинно - следственных связей противоречий, путей их разрешения, полученные в результате операций анализа и синтеза.

## **2. Порядок проведения самообследования**

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведения самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирования отчета; - рассмотрение и согласование отчета педагогическим советом колледжа.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно – правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качества содержание подготовки выпускников;
- организации учебного процесса;
- научно – исследовательской деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно – методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально – технической базы; - функционирования внутренней оценки качества образования.

## **3. Сроки и форма проведения самообследования**

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Самообследование в колледже проводится ежегодно в период с 15 января по 10 марта за предыдущий учебный год.

3.3. Самообследование проводится по каждой профессии и специальности колледжа, в котором производится оценка всех видов деятельности, перечисленных в п. 2.2 данного Положения и других соответствующих специфики деятельности показателях.

3.4. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

3.5. В период с 9 по 12 марта председатели предметных цикловых комиссий колледжа сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде за подписью председателя ЦК и электронном виде в формате документа Word) заместителю директора по учебной работе.

3.6. В период с 13 марта по 14 марта проводится анализ отчетов о самообследовании предметных цикловых комиссий и подготавливается отчет о самообследовании колледжа до 16 марта. Отчет о самообследовании



колледжа рассматривается и согласовывается на педагогическом совете колледжа, подписывается директором и заверяется печатью.

#### 4. Процедура самообследования

##### 4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочих групп; - проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет бланков.

##### 4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивание и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщение;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

##### 4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета на педагогическом совете колледжа.

##### 4.4. Структура отчета по самообследованию:

- Общие сведения об образовательной организации
- Условия осуществления образовательного процесса.
  - Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации
  - Система управления колледжа
  - Кадровое обеспечение
  - Учебно-методическое обеспечение
  - Методическая работа колледжа.
  - Библиотечно-информационное обеспечение
  - Воспитательная работа. Формы социальной поддержки и социальнобытовые условия.

- Материально-техническое обеспечение
- Исполнение средств за предыдущий год (в рублях)
- Информационное обеспечение учебного процесса
- Оценка образовательной деятельности
- Организация учебного процесса
- Оценка качества образования
- Организация практической подготовки обучающихся
- Востребованность выпускников на рынке труда
- Центр содействия трудоустройству выпускников
- Мониторинг трудоустройства выпускников.
- Народные коллективы
- Участие в областных, Всероссийских, международных творческих мероприятиях
- Заключение
- Общий анализ анкетного опроса студентов

#### **5. Состав комиссии по проведению самообследования.**

- 5.1. В проведении самообследования участвуют директор, заместители директора, заведующий учебным отделом, заведующий библиотекой, председатели ПЦК, главный бухгалтер, члены Совета колледжа.
- 5.2. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.
- 5.3. При необходимости могут быть привлечены базовые организации, представители работодателей и граждане в качестве экспертов.

#### **6. Обеспечение открытости и доступности информации**

- 6.1. Отчет о самообследовании размещается в информационно - телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» до 01 апреля и направляется учредителю не позднее 02 апреля года, следующего за отчетным.