



Проект

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

П Р И К А З

«___» _____ 2021 г.

№ _____

Москва

Об утверждении примерной формы соглашения о партнерстве между субъектом Российской Федерации и организацией реального сектора экономики и примерной формы устава управляющей компании

В соответствии с Положением о мерах по созданию и развитию образовательно-производственных центров (кластеров) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики в рамках федерального проекта «Профессионалитет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от _____ г. № ____ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить примерную форму соглашения о партнерстве между субъектом Российской Федерации и организацией реального сектора экономики.
2. Утвердить примерную форму устава управляющей компании, создаваемой в форме автономной некоммерческой организации.

Министр

С.С. Кравцов

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от _____ 2021 г. № _____

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
соглашения о партнерстве между**

_____ И
наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации,
учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования

наименование организации реального сектора экономики

Г. _____ « _____ » _____ 20__ года

В целях создания в субъекте Российской Федерации современной эффективной системы подготовки кадров, в рамках федерального проекта «Профессионалитет», _____,

наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации
именуемое в дальнейшем « _____ »,
сокращенное наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

в лице _____,
ФИО руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации
или уполномоченного лица

действующего на основании _____,

наименование учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования
именуемое в дальнейшем « _____ »,
сокращенное наименование учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования

в лице _____,
ФИО руководителя учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования или уполномоченного лица

действующего на основании _____, с одной стороны, и

наименование организации реального сектора экономики
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице, _____,
ФИО, должность руководителя

действующего на основании Устава Организации, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь заинтересованностью в реализации отдельных мероприятий федерального проекта «Профессионалитет» (далее – федеральный проект), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность Сторон, направленная на совершенствование системы подготовки квалифицированных кадров в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, (далее – Образовательные организации).

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется в рамках следующих уровней:

1.3. Взаимодействие Сторон осуществляется в следующих формах:

1.4. Стороны осуществляют сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории _____.

субъект Российской Федерации

1.5. В соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации настоящее Соглашение не направлено на ограничение сотрудничества _____ с другими хозяйствующими субъектами и не преследует цели ограничения деятельности других хозяйствующих субъектов на территории _____.

субъект Российской Федерации

1.6. Координацию деятельности Сторон и контроль за ходом выполнения Соглашения осуществляют: со стороны _____ –

сокращенное наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

_____ ,
наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации

со стороны _____

_____ ,
сокращенное наименование учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования

_____ ,
наименование структурного подразделения учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования

со стороны Организации – кадровая служба.

2. Цели Соглашения

(указываются исходя из выбранных сторонами уровней взаимодействия)

2.1. Развитие кадрового потенциала и формирование эффективной системы подготовки высококвалифицированных специалистов (рабочих кадров) в сфере высокотехнологичных отраслей промышленности, в том числе путем обучения на производстве, с учетом текущих и перспективных потребностей в специалистах заинтересованных организаций и хозяйствующих субъектов;

2.2. Создание условий для эффективной деятельности Образовательных организаций по подготовке высококвалифицированных кадров для работодателей _____;

Субъект Российской Федерации

2.3. Тиражирование лучших практик наставничества на производстве и в социальной сфере, организации и сопровождения работы в сфере профессиональной ориентации, профессиональной подготовки обучающихся и выстраивания карьерных траекторий выпускников.

2.4. Внедрение в деятельность Образовательных организаций Управляющей компании в целях эффективного механизма управления и (или) совместное учреждение Сторонами профессиональной образовательной организации в форме автономной некоммерческой организации на базе организаций, из числа указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению;

2.5. Создание благоприятных условий для развития практико-ориентированной модели подготовки рабочих кадров в качестве элемента образовательной деятельности в сфере профессионального образования на территории _____;

Субъект Российской Федерации

2.6. Совершенствование методологии, инфраструктуры и развитие материально-технической базы Образовательных организаций для выполнения перспективных образовательных задач;

2.7. Развитие сетевого взаимодействия Образовательных организаций, предприятий и организаций – работодателей, совершенствование методологии, инфраструктуры, материально-технической базы Образовательных организаций для выполнения перспективных образовательных задач.

3. Порядок взаимодействия Сторон

(указываются исходя из выбранных сторонами уровней взаимодействия)

3.1. В рамках реализации настоящего Соглашения _____

_____;
сокращенное наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации / сокращенное наименование учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования

3.1.1. Обеспечивает набор абитуриентов для обучения в Образовательной организации по программам профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

3.1.2. Обеспечивает заключение соглашений между Управляющей компанией и Образовательными организациями, указанными в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

3.1.3. Обеспечивает участие представителей Организации в работе органов управления Образовательной организации в соответствии с планом их деятельности.

3.1.4. Оказывает содействие в организации практической подготовки обучающихся Образовательной организации на объектах, участках Организации с современной технологией и организацией производства, высоким уровнем

механизации работ, безопасными условиями труда в количестве, утверждаемом ежегодно до 1 сентября дополнительным соглашением к настоящему Соглашению согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3.1.5. Создает условия для педагогической стажировки наставников обучающихся из числа высококвалифицированных работников Организации в количестве, утверждаемом ежегодно до 1 сентября дополнительным соглашением к настоящему Соглашению согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

3.1.6. Осуществляет мониторинг трудоустройства выпускников Образовательной организации, в том числе их трудоустройства в Организацию.

3.1.7. Осуществляет учет объема предоставляемой Организацией поддержки Образовательной организации как в форме прямых денежных затрат, так и в форме материальных затрат, выраженных в денежной форме.

3.2. Организация в рамках настоящего Соглашения и действующего законодательства:

3.2.1. Приобретает статус участника федерального проекта «Профессионалитет».

3.2.2. Участвует в планировании и организации образовательного процесса по направлениям:

- разработка экспериментальных образовательных программ, в том числе разработка общих и профессиональных компетенций, рабочих учебных планов, форм и методов оценки результатов освоения программы;

- проведение демонстрационного экзамена по итогам освоения экспериментальных образовательных программ в качестве процедуры государственной итоговой аттестации в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

3.2.4. Обеспечивает участие специалистов Организации в проведении теоретических и практических занятий с обучающимися Образовательной организации.

3.2.4. Обеспечивает участие представителей Организации в работе органов управления Образовательной организации в соответствии с планом их деятельности;

3.2.5. Формирует предложения по набору абитуриентов для обучения в Образовательной организации по программам профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет».

3.2.6. Участвует в организации практической подготовки обучающихся Образовательной организации на объектах, участках Организации с современной технологией и организацией производства, высоким уровнем механизации работ, безопасными условиями труда, в количестве, утверждаемом ежегодно до 1 сентября дополнительным соглашением к настоящему Соглашению согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3.2.7. Обеспечивает оплату труда обучающихся, проходящих практическую подготовку на производственных площадках Организации, в соответствии с локальными правовыми актами Организации.

3.2.8. Обеспечивает закрепление наставников за группой/подгруппой обучающихся (или индивидуально) на период практической подготовки из числа высококвалифицированных работников Организации и обеспечивает

материальное стимулирование в соответствии с локальными правовыми актами Организации.

3.2.9. Принимает участие в организации производственной стажировки мастеров производственного обучения, преподавателей специальных дисциплин, административно-управленческого персонала Образовательной организации, задействованного в образовательном процессе, по реализуемым и новым технологиям производства, а также принимает участие в работе аттестационных комиссий при проведении аттестации руководящих работников по запросу

наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации

3.2.10. Обеспечивает участие в прохождении педагогической стажировки наставников обучающихся из числа высококвалифицированных работников Организации в количестве, утверждаемом до 1 сентября дополнительным соглашением к настоящему Соглашению согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

3.2.11. Обеспечивает финансовую поддержку развития Образовательной организации, в том числе укрепление материально-технической базы в целях совершенствования работы по подготовке квалифицированных кадров, совершенствования учебного процесса.

3.2.12. Оказывает содействие при осуществлении

сокращенное наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

мониторинга трудоустройства выпускников Образовательной организации, в том числе их трудоустройства в Организацию, а также учета объема предоставляемой Организацией поддержки Образовательной организации.

3.2.13. Оказывает содействие Образовательной организации в осуществлении им сверки с Организацией в целях определения объема предоставляемой ею поддержки Учреждению.

4. Конфиденциальность

4.1. В рамках осуществления сотрудничества по настоящему Соглашению Организация передает _____

сокращенное наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

для дальнейшего предоставления в Министерство просвещения Российской Федерации.

4.2. Передача Сторонами информации третьим лицам осуществляется в соответствии с законодательством о защите персональных данных и коммерческой тайны.

5. Срок действия Соглашения, внесение в него изменений и дополнений

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение срока реализации Пилотной программы с возможностью пролонгации по взаимному соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение не ограничивает сотрудничество передает

сокращенное наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

с другими организациями и не преследует цели ограничения их деятельности в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

6.2. Стороны совместно рассматривают возникающие вопросы и принимают меры по их разрешению путем переговоров.

6.3. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение взятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение № 1
к соглашению о партнерстве

ПЕРЕЧЕНЬ
образовательных организаций

Приложение № 2
к соглашению о партнерстве

Предложения

_____ (наименование Организации)
по объему и структуре организации практической подготовки на объектах, участках
Организации для обучающихся

_____ (наименование Образовательной организации)
в 20 /20 учебном году

№ п/п	Наименование профессии/ специальности	Наименование квалификации/ квалификаций	Количество обучающихся
1			
2			
3			
Всего:			

Должность руководителя или уполномоченного лица Организации

ФИО
(подпись)
« ___ » _____ 20 года

Должность руководителя или уполномоченного лица высшего
исполнительного органа государственной власти субъекта РФ

ФИО
(подпись)
« ___ » _____ 20 года

Должность руководителя учредителя федеральной образовательной
организации, реализующей программы среднего профессионального
образования или уполномоченного лица

ФИО
(подпись)
« ___ » _____ 20 года

Приложение № 3
к соглашению о партнерстве

Предложения

_____ (наименование Организации)

по объему прохождения педагогической стажировки наставников обучающихся из числа высококвалифицированных работников Организации в

_____ (наименование Образовательной организации)

в 20 /20 учебном году

№ п/п	Наименование профессии/специальности	Количество наставников
1		
2		
3		
Всего:		

_____ Должность руководителя или уполномоченного лица Организации

_____ ФИО
(подпись)
« ___ » _____ 20 года

_____ Должность руководителя или уполномоченного лица высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ

_____ ФИО
(подпись)
« ___ » _____ 20 года

_____ Должность руководителя учредителя федеральной образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования или уполномоченного лица

_____ ФИО
(подпись)
« ___ » _____ 20 года

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от _____ 2021 г. № _____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
устава управляющей компании

УТВЕРЖДЕН

от « » _____ 20__ г.

УСТАВ

Наименование организации

1. Общие положения

2. Цели и предмет деятельности управляющей компании

2.1. Целью деятельности управляющей компании является

2.2. Предметом деятельности управляющей компании является достижение указанной в п. 2.1. Устава цели, в частности:

2.3. Управляющая компания может осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей создания и соответствующей этим целям, в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством.

Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего устава целей, в соответствии с законодательством Российской Федерации Организация в праве осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.4. В интересах достижения своей цели управляющая компания может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность управляющей компании со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью управляющей компании.

2.6. Управляющая компания вправе принимать участие в закупочных процедурах, проводимых заказчиками в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

и муниципальных нужд, а также о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, при условии соответствия предмета закупочных процедур целям деятельности управляющей компании.

3. Структура органов управления деятельностью управляющей компании

3.1. Высшим коллегиальным органом управляющей компании является общее собрание учредителей управляющей компании.

3.2. Общее руководство деятельностью управляющей компанией осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган управления - Наблюдательный совет, который подотчетен общему собранию учредителей.

3.3. Единоличным исполнительным органом управляющей компании является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью управляющей компании.

4. Общее собрание учредителей управляющей компании

4.1. Основная функция общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения управляющей компанией целей, в интересах которых он был создан.

4.2. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности управляющей компании, принципов формирования и использования его имущества;

2) утверждение устава управляющей компании, изменение устава управляющей компании;

3) прием в состав учредителей новых лиц, утверждение порядка приема новых учредителей, исключения из состава учредителей;

4) образование других органов управляющей компании и досрочное прекращение их полномочий;

5) принятие решений о создании управляющей компании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств управляющей компании;

б) принятие решений о реорганизации и ликвидации управляющей компании, о назначении ликвидационной комиссии (Ликвидатора) управляющей компании, и об утверждении ликвидационного баланса;

7) утверждение аудиторской организации или аудитора;

8) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности управляющей компании;

9) утверждение инвестиционной политики управляющей компании;

10) заслушивание отчета единоличного исполнительного органа о деятельности управляющей компании;

11) утверждение порядка и размера оплаты (вознаграждения) услуг Ревизора и (или) аудитора.

12) утверждение внутренних положений управляющей компании, регулирующих деятельность органов управления и контроля управляющей компании, и внесение в них изменений.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания учредителей не могут быть переданы им для решения другим органам управляющей компании.

4.3. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости по инициативе учредителя, Наблюдательного Совета, Директора управляющей компании. Созыв и работу общего собрания организует единоличный исполнительный орган управляющей компании в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними положениями управляющей компании. Общее собрание учредителей должно быть проведено не позднее чем через 15 дней после получения единоличным исполнительным органом управляющей компании требований указанных в настоящем пункте лиц о созыве Общего собрания учредителей. Сообщение о проведении Общего собрания учредителей и материалы, необходимые для принятия решений по вопросам повестки дня направляются учредителям не менее чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания учредителей.

4.4. Каждому учредителю управляющей компании при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя на общем собрании учредителей.

4.5. Общее собрание учредителей управляющей компании правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.

4.6. Решения по вопросам, предусмотренным п.4.2. устава, принимаются общим собранием учредителей единогласно. По иным вопросам решения принимаются большинством голосов учредителей, присутствовавших на общем собрании.

4.7. На общих собраниях учредителей ведется протокол, который подписывается всеми учредителями управляющей компании. За составление и подписание протокола ответственным является председатель общего собрания учредителей - единоличный исполнительный орган управляющей компании.

4.8. Решение высшего коллегиального органа управления управляющей компании может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным п.п. 1-8 п.4.2. настоящей статьи.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

4.9. Порядок при принятии решения путем проведения заочного голосования обеспечивает Председатель Наблюдательного Совета управляющей компании. Председатель Наблюдательного Совета обязан не менее чем за семь дней до даты заочного голосования письменно сообщить всем Учредителям предлагаемую повестку дня (включая измененную повестку дня), а также срок окончания процедуры голосования.

4.10. Информирование Учредителей о проведении общего собрания в заочной форме

осуществляется посредством направления им следующих документов:

- сообщения о проведения собрания в указанной форме с прилагаемой повесткой дня;

- бюллетеней для заочного голосования установленной правлением формы;

материалов, необходимых для принятия решения. Сообщение Учредителям о проведении общего собрания в заочной форме должно содержать следующую информацию:

- наименование и место нахождения управляющей компании;

- сведения об инициаторах и необходимости общего собрания в заочной форме;

- дату представления Учредителям бюллетеней для голосования и иных материалов;

- дату окончания приема Наблюдательным советом бюллетеней для голосования;

- почтовые адреса и места приема бюллетеней для голосования;

- срок приема предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

- срок и порядок оповещения Учредителей о принятых решениях и итогах голосования опросным путем.

4.11. Документы, указанные в п. 4.10 направляются Учредителям путем рассылки заказных писем с уведомлением о вручении, путем вручения лично либо передачи по факсу.

Результаты голосования каждого Учредителя по каждому вопросу повестки дня фиксируются ими письменно в бюллетенях и направляются Председателю Наблюдательного Совета за своей подписью до срока окончания голосования теми же способами.

После извещения Учредителей Председатель Наблюдательного Совета обязан предоставить возможность ознакомления всех Учредителей до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, обеспечить возможность

Учредителям вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Учредители имеют право до начала голосования вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. О результатах заочного голосования Председатель Наблюдательного Совета составляет протокол. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались бюллетени; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

4.12. Общее собрание учредителей управляющей компании считается правомочным, если в заочном голосовании (опросным путем) приняло участие более половины его Учредителей.

4.13. Решение общего собрания в заочной форме принимаются простым большинством голосов Учредителей, принявших участие в заочном голосовании.

4.14. Председатель Наблюдательного Совета управляющей компании по окончании срока приема бюллетеней для заочного голосования осуществляет работу по подсчету голосов, поданных Учредителями, по пунктам повестки дня, и определению принятых решений.

Сначала по количеству бюллетеней, поступивших в управляющую компанию, определяется количество учредителей, принявших участие в заочном голосовании. Затем отдельно подсчитываются проголосовавшие «за», «против» и воздержавшиеся по каждому из пунктов повестки дня.

4.15. Результаты заочного голосования (опросным путем) и выводы о принятых решениях Председатель Наблюдательного Совета оформляет специальным протоколом, который подписывают все члены Наблюдательного совета, принимавшие участие в определении результатов голосования.

Бюллетени заочного голосования вместе с копией протокола Наблюдательного совета в опечатанном пакете хранятся в делопроизводстве управляющей компании.

4.16. Решения Общего собрания доводятся до сведения Учредителей управляющей компании не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанных решений путем рассылки заказных писем с уведомлением о вручении, путем вручения лично либо передачи по факсу.

4.17. В порядке надзора за деятельностью управляющей компании Учредители участвуют в мероприятиях управляющей компании, осуществляют надзор за принятием решений другими органами управляющей компании и обеспечением их исполнения, использованием средств организации, соблюдением законодательства. Для проведения надзорных мероприятий Учредители управляющей компании вправе требовать от органов управляющей компании необходимые документы и отчеты.

5. Наблюдательный Совет управляющей компании.

5.1 Наблюдательный совет управляющей компании избирается общим собранием учредителей на _____ года в количестве не менее _____ человек.

Наблюдательный совет находится по месту нахождения управляющей компании. Наблюдательный Совет управляющей компании избирается из представителей учредителей управляющей компании и (или) из числа независимых кандидатов, предложенных учредителями.

5.2. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

5.2.1. утверждение мероприятий и программ развития управляющей компании, сметы расходов на проведение этих программ и мероприятий управляющей компании;

5.2.2. организация и осуществление контроля за деятельностью управляющей компании.

5.2.3. обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей.

5.2.4. обеспечение порядка проведения и принятия решений общего собрания учредителей путем проведения заочного голосования;

5.2.5. рассмотрение и утверждение сметы финансирования управляющей компании;

5.2.6. одобрение сделок, в совершении которых имеется конфликт интересов. Определение таких сделок производится в соответствии с положениями статьи 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ;

5.2.7. регулярное информирование учредителей управляющей компании о его деятельности;

5.2.8. подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей управляющей компании;

5.2.9. осуществление контроля за деятельностью обособленных структурных подразделений управляющей компании, в т.ч. филиалов, представительств.

5.3. Кандидатуры для избрания в члены Наблюдательного Совета управляющей компании на общем собрании учредителей в письменном виде вместе с требованием о проведении общего собрания учредителей управляющей компании направляются в адрес управляющей компании.

Лица, избранные в состав Наблюдательного Совета управляющей компании, могут переизбираться неограниченное число раз.

По решению Общего собрания учредителей управляющей компании полномочия всех членов Наблюдательного Совета управляющей компании либо одного и (или) нескольких членов Наблюдательного Совета управляющей компании могут быть прекращены досрочно. При этом Общее собрание учредителей одновременно с прекращением полномочий члена/членов Наблюдательного Совета управляющей компании обязано избрать новый состав/нового члена Наблюдательного Совета управляющей компании для обеспечения возможности надлежащего функционирования данного органа управления управляющей компании.

Заседание Наблюдательного Совета управляющей компании правомочно, если на нем присутствуют более половины от избранных членов. При определении

кворума и результатов голосования учитывается письменное мнение по вопросам повестки дня отсутствующего на заседании члена Наблюдательного Совета управляющей компании.

Любой член Наблюдательного Совета управляющей компании, не присутствующий на заседании, проводимом в очной форме, имеет право направить письменное мнение в управляющую компанию. Решения на заседании Наблюдательного Совета управляющей компании принимаются большинством голосов членов Наблюдательного Совета, принимающих участие в заседании.

При решении вопросов на заседании Наблюдательного Совета управляющей компании каждый член Наблюдательного Совета управляющей компании обладает одним голосом. Председатель Наблюдательного Совета управляющей компании при принятии Наблюдательным Советом управляющей компании решений в случае равенства голосов обладает правом решающего голоса. Председатель Наблюдательного Совета избирается из числа членов Наблюдательного Совета, организует деятельность Наблюдательного Совета, созыв и проведение заседаний.

5.4. На заседании Наблюдательного Совета управляющей компании ведется протокол, который подписывается Председателем Наблюдательного Совета. В случаях отсутствия Председателя Наблюдательного Совета на заседании, протокол подписывается лицом, избранным председательствующим на заседании Наблюдательного Совета.

6. Директор

6.1. Директор является единоличным исполнительным органом управляющей компании, который осуществляет текущее руководство деятельностью управляющей компании.

6.2. Директор назначается общим собранием учредителей на срок до _____ лет. С ним заключается договор. От имени управляющей компании договор с директором подписывает лицо, уполномоченное общим собранием учредителей.

6.3. Кандидаты на должность директора должны иметь высшее образование и иметь опыт руководящей работы.

6.4. Запрещается занятие должности директора лицами, ранее привлеченных к уголовной ответственности.

6.5. Директор несет ответственность за руководство и управление текущей оперативно-хозяйственной деятельностью управляющей компании.

6.6. Директор:

- подотчетен общему собранию учредителей и Наблюдательному Совету, отвечает за состояние дел управляющей компании;

- без доверенности действует от имени управляющей компании, представляет ее во всех учреждениях, организациях, на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности управляющей компании;

- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами управляющей компании, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени управляющей компании, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности управляющей компании;

- принимает на работу и увольняет работников управляющей компании, утверждает их должностные обязанности и штатное расписание;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества управляющей компании в соответствии с ее уставными целями;

- организует бухгалтерский учет и отчетность;

- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей управляющей компании, Наблюдательного Совета управляющей компании.

- представляет учредителям и обеспечивает надлежащую публикацию в сети «Интернет» ежегодного отчета о деятельности управляющей компании либо сообщение о продолжении своей деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7. Имущество управляющей компании

7.1 Управляющая компания самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.2. Управляющая компания должен иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим Уставом деятельности.

7.3. Имущество управляющей компании формируется из следующих источников:

- имущественных взносов учредителей;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности (от участия в других хозяйственных обществах);
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- поступлений от проводимых управляющей компанией мероприятий и акций (лекции, семинары, культурные мероприятия и пр.);
- средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
- средств федерального, областного и муниципального бюджета;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- средств, полученных по судебным решениям;
- средств, полученных по договорам с субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в рамках реализации региональных и муниципальных программ;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Управляющая компания может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно- просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и иные ценные бумаги, земельные участки в порядке, установленном действующим законодательством, иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности управляющей компании.

7.5. В собственности управляющей компании также могут находиться издательства, средства массовой информации, зарегистрированные в установленном порядке, создаваемые и приобретаемые управляющей компанией в соответствии с ее уставными целями.

7.6. Управляющая компания является собственником переданного ему имущества, а также приобретенного или созданного в процессе осуществления своей деятельности.

7.7. Все средства, поступающие в управляющую компанию, направляются на цели его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8. Учет, отчетность и контроль в управляющей компании

8.1. Управляющая компания ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

8.2. Должностные лица управляющей компании несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

8.3 Управляющая компания хранит следующие документы:

- договор о создании управляющей компании;
- устав управляющей компании, изменения и дополнения, внесенные в устав управляющей компании, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании управляющей компании, документ о государственной регистрации управляющей компании;
- документы, подтверждающие права управляющей компании на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы управляющей компании;
- положение о филиале или представительстве управляющей компании;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний Наблюдательного совета;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) управляющей компании, аудитора управляющей компании, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами управляющей компании, решениями общего собрания, Наблюдательного Совета управляющей компании, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

8.4. Управляющая компания обязана обеспечить учредителям управляющей компании доступ к указанным выше документам.

8.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью управляющей компании Общим собранием учредителей избирается Ревизор сроком на 1 год.

Компетенция Ревизора управляющей компании включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности управляющей компании по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, Наблюдательного Совета, учредителя;
- истребование у органов управления управляющей компании документов о финансово-хозяйственной деятельности;

Составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

- а) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов управляющей компании;
- б) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности; иные сведения.

8.6. Порядок деятельности Ревизора устанавливается внутренними документами управляющей компании.

8.7. По решению Общего собрания учредителей управляющей компании в период исполнения Ревизором своих обязанностей, ему может быть выплачено

вознаграждение и/или компенсация расходов, связанных с исполнением им своих обязанностей. Размер такого вознаграждения и компенсаций устанавливается и утверждается решением Общего собрания учредителей

8.8. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности управляющей компании Общее собрание учредителей управляющей компании может назначить аудитора управляющей компании.

8.9. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности управляющей компании в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между управляющей компанией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется решением Общего собрания учредителей управляющей компании.

9. Порядок реорганизации и ликвидации управляющей компании

9.1. Управляющая компания может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации управляющей компании определяются статьями 57- 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

9.2. Управляющая компания вправе преобразоваться в фонд.

Решение о преобразовании управляющей компании принимается учредителями единогласно.

9.3. Управляющая компания может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18-21 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

9.4. Управляющая компания может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами управляющей компании. Органы управления прекращают свою деятельность.

9.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств управляющей компании в соответствии с требованиями архивных органов.

9.7. При ликвидации управляющей компании оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он была создан, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном общим собранием управляющей компании.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц _____, ОГРН _____

Пронумеровано, прошнуровано и Скреплено печатью ____ (количество) листов

Подпись, должность, ФИО уполномоченного лица